

МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ
ИМЕНИ С.Б. ДАНИЯРОВА



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
САЛАМАТТЫК САКТОО
МИНИСТРЛИГИ
С.Б. ДАНИЯРОВ АТЫНДАГЫ КЫРГЫЗ
МАМЛЕКЕТТИК МЕДИЦИНАЛЫК
КАЙРА ДАЯРДОО ЖАНА
КВАЛИФИКАЦИЯНЫ
ЖОГОРЛАТУУ ИНСТИТУТУ

БҮЙРҮК ПРИКАЗ

от 07.02.2025 г.

№ 415

г. Бишкек

О назначении ответственных лиц для выполнения
подготовительных работ к международной аккредитации
Кыргызского государственного медицинского института
переподготовки и повышения квалификации им.С.Б. Даниярова
(КГМИПТИК)

С целью подготовки к международной аккредитации Кыргызского
государственного медицинского института переподготовки и повышения
квалификации им. С.Б. Даниярова (КГМИПТИК)

Приказываю:

1. Назначить ответственных сотрудников по подготовке к международной
аккредитации по разделам:

Стандарт 1. Политика обеспечения качества образования
1.1. Стратегические и текущие планы способствую достижения миссии
образовательной организации и отвечают потребностям
заинтересованных сторон. Реализация стратегических и текущих
планов, мониторинг деятельности образовательной организации
(ОО) осуществляются для принятия решений и внесения изменений
с учетом заинтересованных сторон.
-Асылбекова Э.С. - к.м.н., декан факультета усовершенствования
врачей (ФВВ),
-Калдыбекова У.К. - заведующий сектором качества образования;

1.2. Внутренняя система менеджмента действует эффективно и
способствует достижению миссии ОО.
-Калдыбекова У.К. - заведующий сектором качества образования;

- 1.3. ОО соблюдает требования ИТА по регулированию образовательной деятельности.
- 1.4. ОО предпринимает действия по повышению своей академической репутации.
- 1.5. -Закирову А.З. - главный специалист по международным отношениям и связям со СМН; ОО обеспечивает безопасность образовательной среды.
- 1.6. -Омурову Ж.Н. - к.м.н., декан факультета семейной медицины (ФСМ), -Айдарбекову Э.Т. - ведущий специалист учебно-методического отдела (УМО); ОО обеспечивает безопасность образовательной среды.
- 1.7. -Абакову Т.Т. - заведующая отделом дистанционного обучения; Наличие документированной внутренней системы гарантии качества, обеспечивающей непрерывное совершенствование качества в соответствии со стратегией развития ОО.
- 1.8. -Байтазиеву А.А. - декан факультета усовершенствования специалистов сестринского дела (ФУССД), -Кадырбекова У.К. - заведующий сектором качества образования; Участие всех заинтересованных сторон (администрации, научно-педагогических работников, обучающихся, работодателей, объединений работодателей, научных организаций, профильных министерств и ведомств – ключевых партнеров по трудоустройству выпускников) в разработке и внедрении политики гарантии качества посредством соответствующих структур и процессов.
- 1.9. -Кадырбекова У.К. - заведующий сектором качества образования, -Шаршенбай кызы Розу - заведующая единым окном (ЕО); Участие всех подразделений ОО в процессах и процедурах внутренней системы гарантии.
- 2.1. -Абакову Т.Т. - заведующая отделом дистанционного обучения, -Кадырбекова У.К. - заведующий сектором качества образования; ОО имеет прозрачные и объективные механизмы и процедуры управления человеческими ресурсами, в том числе этической нормы поведения персонала и обучающихся.
- 2.2. -Алыгулову А.Ж. - заведующая отделом кадров; ОО обеспечивает непрерывное профессиональное развитие и повышение квалификации персонала.

Стандарт 2. Управление человеческими ресурсами

-Асылбекова Э.С. - к.м.н., декан факультета усовершенствования врачей (ФУВ),

- Омурову Ж.Н. - к.м.н., декан факультета семейной медицины (ФСМ), Байтазиеву А.А. - декан факультета усовершенствования специалистов сестринского дела (ФУССД), Сүбанаеву Т.М. - к.м.н., декан факультета последипломного образования и науки (ФПОН);
- 2.3. ОО имеет прозрачные, объективные механизмы и индикаторы оценки деятельности персонала, принятия решений по ее результатам.
- 2.3.1 подготовка рейтинговых индикаторов для оценки деятельности персонала:
- Абакову Т.Т. - заведующая отделом дистанционного обучения - подготовка рейтинговых индикаторов;
- 2.3.2 Сбор материала для оценки деятельности персонала:
- Асылбекова Э.С. - к.м.н., декан факультета усовершенствования врачей (ФУВ),
- Омурову Ж.Н. - к.м.н., декан факультета семейной медицины (ФСМ),
- Байтазиеву А.А. - декан факультета усовершенствования специалистов сестринского дела (ФУССД),
- Сүбанаеву Т.М. - к.м.н., декан факультета последипломного образования и науки (ФПОН);
- 2.3.3 Проведение анализа по результатам собранных материалов:
- Асыбагиеву Н.А. - ведущий специалист сектора качества образования;
- Стандарт 3. Материальные информационные ресурсы
- 3.1. ОО обеспечивает достаточные и информационные ресурсы и их доступность для различных групп обучающихся и персонала.
- Абакову Т.Т. - заведующая отделом дистанционного обучения - подготовка рейтинговых индикаторов;
- 3.2. ОО имеет механизмы и индикаторы улучшения материальных и информационных ресурсов.
- Токтогулову А.Т. - заведующая симуляционного центра;
- 3.3. Материально-техническая база ОО соответствует требованиям безопасности образовательной среды.
- Аширбаеву А.Б. - материальный бухгалтер,
- Рыспаеву А.Т. - заведующая хозяйственным отделом;
- Стандарт 4. Управление финансовыми ресурсами
- 4.1. ОО обеспечивает открытость и прозрачность в управлении финансами, исполнении бюджета и обоснованное планирование.
- Байсымакову Ж.А. - главный бухгалтер,

- 4.2. -Мукашову Н.Ж. - заведующая планово-финансовым сектором; -Байсымакову Ж.А. - главный бухгалтер; -Байсымакову Ж.А. - главный бухгалтер; -Абакова Г.Т. - заведующая отделом дистанционного обучения; -Саккараева М.Н. - заведующий центром тестирования, -Айдарбекову Э.Т. - ведущий специалист учебно-методического отдела (УМО).

Стандарт 5. Научная деятельность ОО

- 5.1. ОО проводит научные и научно-исследовательские работы на регулярной основе.
-Субанбаеву Т.М. - к.м.н., декан факультета последипломного образования и науки (ФПОН);
5.2. ОО имеет достаточные материальные и информационные ресурсы, обеспечивает их доступность для научных исследований.
-Арстанбекову Р.А. - ведущий библиотечарь;
5.3. ОО способствует прохождению научно-исследовательской стажировки, обмену научными результатами и кадрами.
-Субанбаеву Т.М. - к.м.н., декан факультета последипломного образования и науки (ФПОН);

- 5.4. ОО использует систему поощрения и индикаторы по применению результатов научно-исследовательской работы научно-педагогических работников в образовательной деятельности и связи с практикой.
-Асылбекова Э.С. - к.м.н., декан факультета усовершенствования врачей (ФУВ),
-Омурову Ж.Н. - к.м.н., декан факультета семейной медицины (ФСМ),
-Байгалиеву А.А. - декан факультета усовершенствования специалистов сестринского дела (ФУССД),
-Субанбаеву Т.М. - к.м.н., декан факультета последипломного образования и науки (ФПОН);

- 5.5. ОО предпринимает действия по повышению публичности образовательной деятельности персонала и обучающихся через научнометрические показатели.
-Субанбаеву Т.М. - к.м.н., декан факультета последипломного образования и науки (ФПОН).

2. Ответственным сотрудником необходимо:

-разработать план мероприятий по подготовке к международной аккредитации;
-обеспечить сбор и анализ необходимой документации;
-организовать и провести внутренний аудит соответствия требованиям международных стандартов;
-подготовить отчет о ходе подготовки к международной аккредитации.

Срок исполнения: до 01.04.2025г.

4. Контроль за выполнением данного приказа возложить на Тургунаева Т.Э.

Ректор



Handwritten signature in blue ink.

Р.А. Курманов

Исп. Асыбаглиева Н.А., вед. спец. СКО 0550225777

Лист согласования
к приказу «О назначении ответственных лиц для выполнения
подготовительных работ к международной аккредитации
Кыргызского государственного медицинского института
переподготовки и повышения квалификации им.С.Б.Даниярова
(КГМПИПК)

Проректор по учебной и
 учебной работе

Проректор по науке и
 государственному языку

Декан ФУВ

Декан ФСМ

Декан ФУССД

Декан ФПОИИ

Зав. ОДО

Зав. СКО

Зав. ОК

Главный бухгалтер

Зав. ПФО

Юрист

Зав. ОТЗ

Зав. АХЧ

В.А. Адылбаева

Т.Э. Тургунаев

Э.С. Асылбеков

Ж.Н. Омурова

А.А. Байтазиева

Г.М. Субанбаева

Г.Т. Абакова

У.К. Калдырбеков

А.Ж. Алыгулова

Ж.А. Байсымакова

Н.Ж. Мукашова

Т.Т. Бокешов

М.С. Алымышов

А.Т. Рыспаева